



Determina n. 1124 del 21/08/2014

CITTA' DI PORTO SAN GIORGIO

PROVINCIA DI FERMO

REGISTRO DI SETTORE n.ro 153 del 20/08/2014

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

SETTORE AFFARI GENERALI LEGALI RISORSE UMANE

OGGETTO :

ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA E CONTESTUALE LIQUIDAZIONE DEI GETTONI DI PRESENZA AGLI AMMINISTRATORI AVENTI DIRITTO PER LA PARTECIPAZIONE ALLE SEDUTE CONSILIARI E ALLE COMMISSIONI CONSILIARI - PERIODO DAL 01.01.2014 AL 08.08.2014

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

adotta la seguente determinazione

Visti

- la delibera di G.C. n.72 del 16/04/2013 e ss.mm. e ii. resa immediatamente esecutiva, con la quale sono state apportate parziali modifiche alla struttura organizzativa e all'organigramma dell'Ente;
- il decreto del Sindaco n.08 del 19.12.2013 con il quale sono stati prorogati gli incarichi dei dirigenti dell'Ente;

Dato atto che l'attuale organigramma assegna al sottoscritto la responsabilità del Servizio Organi istituzionali;

Premesso che il regime delle indennità di funzione e gettoni di presenza risulta a tutt'oggi disciplinata dagli artt. 82,83,84 del D.Lgs. 18 agosto 2000, nonché dal decreto Ministeriale n. 119/2000;

Che con deliberazione del C.C. n. 13 del 05.07.2012 sono stati confermati gli importi dei gettoni di presenza da attribuire ai consiglieri comunali per la loro effettiva partecipazione alle sedute consiliari e delle commissioni consiliari, nella misura di € 19,99 a gettone;

Che con Deliberazione del C.C. n. 12 del 05.07.2012 sono state nominate le commissioni consiliari;

Preso atto :

- della dichiarazione resa in occasione della prima seduta consiliare del 11.06.2012 dal consigliere Roberto Mandolesi, ivi verbalizzata, di rinuncia, per tutta la durata del mandato elettorale, ai gettoni di presenza;
- che con nota assunta al protocollo generale del Comune in data 12.07.2012 N. 16677 il consigliere Massimo Silvestrini ha rinunciato, per tutta la durata del mandato elettorale ai gettoni di presenza;

Richiamati gli artt.149 e ss. " *Ordinamento finanziario e contabile*" del testo Unico degli EE. LL., approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 con particolare riferimento all'art.163 " *esercizio provvisorio e gestione provvisoria*";

Rilevato che:

- con D.M. del Ministero dell'Interno 18 luglio 2014 è stato ulteriormente differito al 30.09.2014 il termine per l'approvazione del bilancio del corrente esercizio;
- alla data odierna non è stato ancora deliberato il bilancio di previsione per l'esercizio 2014 e che pertanto risulta applicabile quanto previsto dall'art. 163 del D.Lgs. n. 267/2000 in tema di esercizio provvisorio;

Dato atto che nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2014, si rende applicabile la disciplina di cui all'art. 163 comma 1 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i ai sensi e per gli effetti del quale: *"gli enti locali possono effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nel bilancio deliberato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi"*;

Che la presente spesa non è suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi ed è prevista dalla legge;

Che la spesa derivante dall'assunzione del presente atto trova la sufficiente e competente copertura finanziaria rispettivamente per €1.339,33 al capitolo di spesa 10120 per quanto attiene alla liquidazione dei gettoni di presenza e per €113,84 al capitolo di spesa 10750 per quanto attiene all'IRAP;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. D67/00 "Funzioni e responsabilità della Dirigenza";

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 con particolare riferimento all'art. 17 "Funzioni dei dirigenti";

Visto l'art. 17 del D.Lgs. 165/2001 "Funzioni dei Dirigenti";

Richiesta al Dirigente del Settore Finanziario l'attestazione di copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151 quarto comma del Testo Unico degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, nonché a fini del controllo preventivo interno ex art. 3, comma 2 dell'apposito Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni, approvato con deliberazione consiliare n. 5 del 14.1.2013;

Per tutto quanto premesso;

DETERMINA

- * Di impegnare la somma complessiva di **€1.339,33** per i gettoni di presenza spettanti agli amministratori aventi diritto per la loro partecipazione alle sedute del consiglio comunale e delle commissioni consiliari nel periodo dal 01.01.2014 al 08.08.2014;
- * di imputare la spesa all'intervento 1010103 capitolo **2014/10120/1** denominato "(EX 12/0) INDENNITA' DI PRESENZA AI CONSIGLIERI COMUNALI" del redigendo bilancio 2014,
- * Di impegnare la somma complessiva di **€ 113,84** quale quota a carico del comune per l'IRAP;

- * di imputare la spesa all'intervento 1010107 capitolo **2014/10750/1** denominato "IRAP SU COMPENSI RELATIVI AD ORGANI ISTITUZIONALI, PARTECIPAZIONE, DECENTRAMENTO" del redigendo bilancio 2014.
- * Dare mandato all'ufficio personale affinché provveda alla liquidazione dei gettoni di presenza agli amministratori aventi diritto per la loro effettiva partecipazione alle sedute del consiglio comunale e delle commissioni consiliari sulla base di quanto indicato nell'allegato prospetto - periodo dal 01.01.2014 al 08.08.2014.
- * Disporre la pubblicazione del prospetto analitico allegato al presente atto sul sito web del Comune nella sezione Amministrazione Trasparente – Organizzazione – Organi di indirizzo politico amministrativo – gettoni di presenza

L' Istruttore
MARZAN BARBARA

Dichiara che la sottoscrizione della presente determinazione contiene in sè l'espressione del parere favorevole di regolarità tecnica e amministrativa ai fini dell'avvenuto controllo preventivo ai sensi dell'art. 147/bis del TUOEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni.

Data visto 20/08/2014

IL DIRIGENTE
POPOLIZIO CARLO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.



CITTA' DI PORTO SAN GIORGIO

PROVINCIA DI FERMO

Visto di Regolarità Contabile

IL DIRIGENTE / P.O.

dell'AREA ECONOMICO FINANZIARI

ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. n.267/2000 e ss.mm.

in ordine alla REGOLARITA' CONTABILE

della proposta n.ro 1396 del 14/08/2014

ESPRIME PARERE

FAVOREVOLE

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 151, comma 4°, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267

Dati contabili:

							Impegni
Anno	Titolo	Capitolo	Articolo	Numerazione	Progressivo	Importo	
2014	1	10120	1	2014/ 801	1	€1.339,33	
2014	1	10750	1	2014/ 802	1	€ 113,84	

Porto San Giorgio, lì 21/08/2014

IL DIRIGENTE

FANESI IRAIDE

Numero REGISTRO GENERALE 1124 del 21/08/2014

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa;

il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonchè al regolamento per l'accesso agli atti.



CITTA' DI PORTO SAN GIORGIO

PROVINCIA DI FERMO

Nota di Pubblicazione

I 26/08/2014 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione numero 1124 del 21/08/20
con oggetto :

ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA E CONTESTUALE LIQUIDAZIONE DEI GETTONI DI PRESENZA
AGLI AMMINISTRATORI AVENTI DIRITTO PER LA PARTECIPAZIONE ALLE SEDUTE CONSILIARI E
ALLE COMMISSIONI CONSILIARI - PERIODO DAL 01.01.2014 AL 08.08.2014

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Data 26/08/2014

IL DIRIGENTE

Avv. Popolizio Carlo

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa;
il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.
L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.



CITTÀ DI
PORTO
SAN GIORGIO

LIQUIDAZIONE GETTONI DI PRESENZA PERIODO 01.01.2014 – 08.08.2014

CONSIGLIERI COMUNALI	IMPORTO EURO
AGOSTINI ANDREA	99,95
BALDASSARRI ELISABETTA	119,94
BRAGAGNOLO FABIO	79,96
CAPECI SONIA	199,9
COGNIGNI DOMENICO	39,98
COSSIRI ANTONELLO	139,93
DEL VECCHIO CARLO	////
LAURENZI DARIO	119,94
MARZIALI NICOLA	159,92
MINNETTI DANIELA	139,93
RACCICHINI GIORGIO	179,91
SALVATELLI LAURO	19,99
VITALI ROSATI GUALBERTO	39,98
TOTALE	1.339,33