



CITTA' DI PORTO SAN GIORGIO

PROVINCIA DI FERMO

DECRETO DEL SINDACO

DECRETO N. 11 del 23/12/2015

OGGETTO :

CONFERIMENTO INCARICHI DIRIGENZIALI

Richiamata la deliberazione di C.C. n.14 del 5/7/2012, esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono state approvate le linee programmatiche di mandato 2012/2017.

Vista la deliberazione n.93 dell'11.6.2015 (*pubblicata all'albo pretorio on line dal 15.6.15*), resa immediatamente esecutiva, con la quale la Giunta Comunale ha approvato la dotazione organica apportando altresì parziali modifiche alla struttura organizzativa dell'ente (con decorrenza 1.7.2015), così articolata:

Servizi Autonomi: Polizia Municipale;

Segreteria Generale

- segreteria del sindaco - partecipate e controllo di gestione - u.p.d.;
- sistema informatico comunale;

a) Settore I Affari generali, legali e risorse umane:

- servizio 1°: Organi istituzionali, urp, posta e protocollo, uff. stampa, uff. notifiche;
- servizio 2°: risorse umane;
- servizio 3°: affari legali, contratti e assicurazioni;

b) Settore II Demografici – SUAP, Patrimonio:

- servizio 1°: Demografici ed Elettorale;
- servizio 2°: S.U.A.P., commercio, patrimonio;

c) Settore III “servizi sociali e culturali”:

- servizio 1°: Servizi sociali e politiche della casa;
- servizio 2°: Servizi culturali, pubblica istruzione;
- servizio 3°: Sport e turismo;
- Biblioteca, teatro, farmacia;

d) Settore IV: “Servizi economici e finanziari”:

- servizio 1°: bilancio, programmazione ragioneria;
- servizio 2°: economato;
- servizio 3°: gestione delle entrate, tributi;

e) Settore V: “servizi tecnici per il territorio”

- servizio 1°: LL.PP. e manutenzioni, ufficio espropri;
- servizio 2°: urbanistica e edilizia;

- servizio 3°: demanio,mercato ittico;
- Servizio 4° ambiente e cimitero;

Richiamati i precedenti decreti sindacali nn.224 del 30.12.2014 e 6 dell'1.7.2015 di conferimento degli incarichi dirigenziali, tutti scadenti al 31.12.2015;

Richiamati gli ulteriori atti

- Decreto del Sindaco n.7 dell'8.8.2013 di nomina del segretario generale dell'ente e conferimento di ulteriori funzioni ex art.97, 4° c., lett.d) del TUEL;
- Deliberazione di Giunta n.197 del 18/10/2013 di modifica del funzionigramma e, tra le altre cose, di individuazione dell'organo con poteri sostitutivi in caso di inerzia;

Dato atto che

- l'incarico dirigenziale del IV Settore "Servizi Economici e Finanziari", assegnato ex art.110, 1 comma D.Lgs. 267/2000, alla dipendente comunale dr.ssa Iraide Fanesi, categ.D3/D5, collocata in aspettativa per tale scopo, cesserà il 31.12.2015;
- che tale posizione dirigenziale sarà conferita, sino alla scadenza del mandato del Sindaco, ex art.110, 1 comma del TUEL, previa selezione pubblica, così come disposto da Piano del Fabbisogno del personale 2016/2018 approvato con atto G.C. n.209/2015;
- nelle more di tale selezione l'incarico della dirigenza del IV Settore sarà affidato al Segretario generale dell'Ente;

Ritenuto pertanto legittimo ed opportuno in vista della scadenza degli incarichi al 31.12.2015, procedere ai nuovi conferimenti e precisamente:

AW. CARLO POPOLIZIO	I SETTORE: AFFARI GENERALI, LEGALI e RISORSE UMANE sino alla scadenza del mandato del Sindaco;
DR. GIANRAFFAELE CECATI	II SETTORE: DEMOGRAFICI- SUAP – PATRIMONIO sino alla scadenza del mandato del Sindaco;
DR.SSA MARIA FUSELLI	III SETTORE: POLITICHE SOCIALI e CULTURALI sino alla scadenza del mandato del Sindaco;
DR. DINO VESPRINI	IV SETTORE: SERVIZI ECONOMICI E FINANZIARI sino al 29/2/2016 e comunque sino alla conclusione della procedura selettiva;
ING. FRANCESCA CLARETTI	V SETTORE: SERVZI TECNICI DEL TERRITORIO sino alla scadenza del mandato del Sindaco;

Visto l'art.50, comma 10, del D.L.vo 18.08.2000, n.267 il quale conferisce al Sindaco la competenza all'attribuzione e definizione degli incarichi dirigenziali, secondo le modalità e i criteri contenuti nel successivo art.109;

Richiamata la normativa relativa agli incarichi e funzioni dei Dirigenti contenute nel D.Lgs. n.267/00 all' art.107, e nel Titolo V capo I dello Statuto comunale nonché nel titolo II capo II del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi attualmente vigente;

Per tutte le motivazioni di cui sopra

DECRETA

1. Conferire i seguenti incarichi con decorrenza 1.1.2016 e le scadenze ivi indicate, salvo proroghe, revoche e/o modifiche:

AW. CARLO POPOLIZIO	I SETTORE: AFFARI GENERALI, LEGALI e RISORSE UMANE sino alla scadenza del mandato del Sindaco;
DR. GIANRAFFAELE CECATI	II SETTORE: DEMOGRAFICI- SUAP – PATRIMONIO sino alla scadenza del mandato del Sindaco;
DR.SSA MARIA FUSELLI	III SETTORE: POLITICHE SOCIALI e CULTURALI sino alla scadenza del mandato del Sindaco;

DR. DINO VESPRINI

ING. FRANCESCA CLARETTI

IV SETTORE: SERVIZI ECONOMICI E FINANZIARI

sino al 29/2/2016 e comunque sino alla conclusione della procedura selettiva;

V SETTORE: SERVIZI TECNICI DEL TERRITORIO

sino alla scadenza del mandato del Sindaco;

2. All'avv. Carlo Popolizio, dirigente del I Settore, sono attribuite anche le funzioni di Vice Segretario.

3. Per tutto quanto non previsto nel presente provvedimento si rinvia ai precedenti atti di conferimento ed al vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi ed alla normativa ed ai CCNL vigenti.

4. Restano confermate tutte le altre disposizioni contenute nella regolamentazione di questo Comune relative alle funzioni e responsabilità e trattamento economico dei Dirigenti.

5. Si dispone la notificazione del presente atto ai destinatari la comunicazione a tutti i dipendenti comunali tramite pubblicazione all'Albo Pretorio, nonché la comunicazione a:

- Al Segretario Generale;
- Agli assessori;
- Agli incaricati di posizione organizzativa;
- All'Ufficio del Personale;
- Al coordinatore R.S.U.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.

23/12/2015

Porto San Giorgio li

LOIRA NICOLA



**UFFICIO MESSI NOTIFICATORI
COMUNE DI PORTO SAN GIORGIO (A.P.)**

I sottoscritto messo notificatore dichiara di aver notificato
il presente atto: al Sig. AV. CARLO POPOLIZIO
consegnandone copia al Sig.
in qualità di Maria Pirovano
Porto S. Giorgio, li 29-12-2015
IL RICEVENTE IL MESSO

[Handwritten signatures and stamps]



**UFFICIO MESSI NOTIFICATORI
COMUNE DI PORTO SAN GIORGIO (A.P.)**

I sottoscritto messo notificatore dichiara di aver notificato
il presente atto: al Sig. DR. GIANNRAFFAELE CECATI
consegnandone copia al Sig.
in qualità di Maria Pirovano
Porto S. Giorgio, li 29-12-2015
IL RICEVENTE IL MESSO

[Handwritten signatures and stamps]



**UFFICIO MESSI NOTIFICATORI
COMUNE DI PORTO SAN GIORGIO (A.P.)**

I sottoscritto messo notificatore dichiara di aver notificato
il presente atto: al Sig. DR. SSA. MARIA FUSSELLI
consegnandone copia al Sig.
in qualità di Maria Pirovano
Porto S. Giorgio, li 29-12-2015
IL RICEVENTE IL MESSO

[Handwritten signatures and stamps]



**UFFICIO MESSI NOTIFICATORI
COMUNE DI PORTO SAN GIORGIO (A.P.)**

I sottoscritto messo notificatore dichiara di aver notificato
il presente atto: al Sig. DR. DINO VESPRINI
consegnandone copia al Sig.
in qualità di Maria Pirovano
Porto S. Giorgio, li 30-12-2015
IL RICEVENTE IL MESSO

[Handwritten signatures and stamps]



**UFFICIO MESSI NOTIFICATORI
COMUNE DI PORTO SAN GIORGIO (A.P.)**

I sottoscritto messo notificatore dichiara di aver notificato
il presente atto: al Sig. ING. FRANCESCA CLARETTI
consegnandone copia al Sig.
in qualità di Maria Pirovano
Porto S. Giorgio, li 29-12-2015
IL RICEVENTE IL MESSO

[Handwritten signatures and stamps]

[Large handwritten signature and stamp spanning across the bottom right of the page]